



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ” - ВЕЛИКО ТЪРНОВО

гр. Велико Търново 5000; ул. „Михаил Кефалов” № 2;

тел.: 0879008130 – Директор; тел.: 062 63-89-22 – Канцелария

e-mail: info-300101@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: /п/

Валя Янкова

Директор

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

за учебната 2023 – 2024 година

I. Кратък анализ и оценка на дейността в училището

Цялостната дейност на ОУ „Христо Ботев”- гр. Велико Търново през изминалата учебна 2022/2023 година е осъществена в съответствие със закона за предучилищно и училищно образование, наредбите, с които се утвърждават държавните образователни стандарти, стратегията на училището и залегналите в годишния план цели и приоритети, реализирани чрез училищните политики. Стратегията за развитие на училището определя и обуславя развитието на училището, характеризиращо се като: Училище на промяната - отвореност към нововъведенията, воля за осъществяване на промени, за иновативност и креативност при осмисляне и прилагане на политики, програми, проекти.

Възпитанието и обучението в училище са съобразени с държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на поведение на взаимно уважение, толерантност и разбирателство между учениците от различни етноси. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Съхраняване и популяризиране на българските традиции. Осигуряване на условия за провеждане на ефективно дистанционно обучение.

ОУ „Христо Ботев“ се утвърждава като училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив; обособяването му като екип от високоотговорни личности, които проявяват толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; които прилагат творчество и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на Република България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности; толерантност и разбиране към ученици със СОП и от етнически малцинства; противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателния процес.

Постиженията в дейността на ОУ „Христо Ботев“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и увеличаващ се брой ученици.
8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Продължителното обучение в електронна среда.
2. Демотивацията за учебна работа при някои ученици от прогимназиален етап, които проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост от родителите на някои ученици от прогимназиален етап на родителските срещи.
5. Необходимост от подобряване на материалната база – осветление, вътрешен ремонт на сградата, спешни и неотложни ремонти.

Постигнати са успехи по следните направления:

- Обхванати са всички ученици подлежащи на задължително обучение;
Завършилите седмокласници са приети в профилирани и професионални гимназии и продължават обучението си. Проблем на учителския колектив е слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допускане на голям брой неизвинени отсъствия.

- Учителският колектив има възможности да се справя и решава възникналите проблеми и отговорно да отстоява професионалните си ангажменти. На всички учители е осигурена творческа свобода за реализиране на целите на ОВП.

Необходимо е да продължи работата по гражданското образование на учениците, да се усъвършенства система за квалификационната дейност на учителите;

Училищните политики за осъществяване на качествен образователен процес и за координиране на резултатите от входно ниво, НВО, годишен успех целят подобряване постиженията на учениците в образователната подготовка, формиране на трайни знания и умения, необходими за успешното им преминаване от клас в клас, за успешното им представяне на извънучилищни състезания, конкурси и на изпитите НВО, както и за успешното продължаване на обучението в следваща образователна степен. Политиките изцяло кореспондират със стратегическа цел 1: Устойчиво развитие на училището като

научно и духовно средище. Високо качество на процеса на обучение, прилагане на личностно-ориентирания подход и съвременни педагогически технологии за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо израстване на децата и учениците.

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на ОУ „Христо Ботев“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Ефикасно функциониране на обществения съвет към училището.

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

Стратегическите цели около които се обединява училищния екип са :

- Утвърждаване престижа на училището;
- Повишаване на качеството на учебно-възпитателната работа;
- Даване на добра общообразователна подготовка;
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите;
- Повишаване на квалификацията на учителите;
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация;
- Създаване на добър психоклимат в педагогическия колектив;
- Целенасочено позитивно общуване: учител – ученик; учител - родител; родител - ученик;
- Изяви в областта на музиката, спорта и изобразителното изкуство на учениците, ангажирани в различни извънкласни дейности;
- Интеграция на ученици със СОП и от етнически малцинства;
- Ефективно, ефикасно и икономично изразходване на бюджетни и извънбюджетни средства.

1. Стратегии в дейността на училището:

- Стимулиране на активността на учениците в ЗП, в часовете по ИУЧ и извънкласна дейност чрез развиване на способностите на талантите и подпомагане на изоставащите ученици, децата в неравностойно социално положение;

- Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване;
- Утвърждаване на облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки ученик;
- Обогатяване на материалната база;
- Разнообразяване на творческата дейност на учители и ученици чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- Внасяне на качествени промени в съдържанието и организацията на обучение;
- Повишаване на ефективността на УВР чрез повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Подобряване на вътрешноучилищната и методическата дейност;
- Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравето и сексуалното възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, цигари и наркотици;
- Привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ. Участие в проекти;

2. Приоритети в дейността на училището

- Повишаване на ефективността на ОВП чрез подобряване на организацията на учебния процес и повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри;
- Повишаване компетенциите на учителите за провеждане на дистанционно обучение;
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност;
- Повишаване на качеството на педагогическия и административния контрол;
- Финансово управление и контрол;
- Гражданско образование;
- Оказване подкрепа на деца със СОП;
- Обхващане на всички деца, подлежащи на задължително обучение от прилежащия на училището район;
- Създаване на условия за участие на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с интересите и потребностите им, за ангажиране на свободното време;
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;
- Привличане и приобщаване на родителската общност за активно участие в решаване на училищните проблеми
- Постигане на добри резултати на НВО за 4 и 7 кл.;
- Устойчиво развитие на училището като научно и духовно средище Високо качество на процеса на обучение, прилагане на личностно-ориентирания подход и съвременни педагогически технологии за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо израстване на децата и учениците.
- Осигуряване на условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
- Осигуряване на допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
- Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене и редуциране ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация;
- Ефективно управление на училището с участие на всички заинтересувани страни. Висок имидж в публичното образователно пространство.
- Висока квалификация на педагогическите специалисти.

- Традиции и иновации. Активно включване на учениците в проекти и програми. Модернизиране на материалната и образователна среда – оптимално съчетаване на съвременен дизайн и уникална училищна философия и култура Разгръщаните училищни политики напипват потребностите на училищния екип, на училището като цяло и са опит да се търсят адекватни решения за изпълнение на стратегическите цели.

3. Водещи училищни политики са:

- Привличане и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение.
Училищната политика за привличане и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение има за цел увеличаване броя на учениците в училището и ограничаване процеса на изтичане на ученици в други училища – важна основополагаща задача на
- Осъществяване на качествен образователен процес.
- Координиране на резултатите от входно ниво, НВО, годишен успех.
- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика
- Изграждане на позитивен организационен климат
- Утвърждаване на позитивна дисциплина
- Развитие на училищната общност
- Партньорството с родителите – ефективен подход за приобщаване на учениците към училищната среда, подобряване на постиженията им в образователната подготовка и осъществяване на училищните политики и програми

През последните няколко години в резултат на реализирани целенасочени дейности се наблюдава положителна тенденция относно броя на учениците. Наблюдават се следните положителни процеси:

- Утвърждаване на съвременните образователни тенденции за личностно ориентиран подход към ученика и на здравословен начин на живот и дейност.
- Постигане на европейско качество на образованието
- Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Повишаване на качеството на образователно – възпитателния процес, използване на ефективни методи на преподаване; трайност на придобитите знания, формиране на умения и компетентности в различни области на познанието за изпълнение на ДОС.
2. Подобряване на резултатите на учениците от НВО през учебната 2023 - 2024 г.
3. Осъществяване на задължително училищно обучение до 16-годишна възраст.
4. Повишаване нивото на усвояване на български език от ученици – билингви от I до VII клас.
5. Подобряване на дисциплината и реда в училище и активно гражданско отношение, ограничаване на различни форми на агресия .
6. Намаляване на броя на безпричинните отсъствия и активност в учебните часове.
7. Създаване на организация и подходящи условия за осмисляне на свободното време на учениците и тяхното гражданско образование и възпитание.
8. Продължаване на дейностите, свързани с подобряване на МТБ в училището.

9. Създаване на оптимални условия за приобщаване на родителите към цялостния ОВП в училище.
10. Участие в разработването на проекти в различни области, които да осмислят свободното време на учениците и спомогнат за подобряване материално–техническата база на училището.
11. Активизиране на квалификационната дейност на учителите по актуални образователни и възпитателни проблеми.

А. ДЕЙНОСТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

I. Организационни дейности в началото на учебната година

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Приемане на разпределение на часовете по предмети в начален и прогимназиален етап за учебната 2023 - 2024 година.	IX	Директор
2.	Доклад за резултатите от поправителна сесия – август – септември 2023 г.	I IX	Класни р-ли
3.	Подготовка на МТБ за новата учебна година.	VIII IX	Директор
4.	Определяне на комисия за изготвяне на седмично разписание на часовете в начален и прогимназиален етап за новата учебна година.	IX	Директор
5.	Избор на секретар на ПС за новата учебна година.	IX	Директор
6.	Разпределение на класно ръководство и на класни стаи, кабинети, регламентиране на задължения и определяне на отговорници.	IX	Директор
7.	ФВС - ДЧСД и учителите, които ще го ръководят.	IX	Директор
8.	Подаване на декларация по чл. 40 а, ал. /3/ от ЗНП.	IX	Директор, ЗАС, учители
9.	Утвърждаване на вариант за целодневна организация на ОВП през учебната 2023 – 2024 г.	IX	Директор
10.	Осигуряване на санитарно – хигиенни и безопасни условия за провеждане на ОВП съгласно изискванията на РЗИ, МВР и РСПБЗН - гр. В. Търново.	IX	Директор
11.	Кадрово обезпечаване на УВП. Завеждане на задължителна училищна документация за новата учебна година.	VIII IX	Директор
12.	Участие в работни съвещания на учители във връзка с подготовката на новата учебна година.	IX	Директор, учители, учители ЦДО
13.	Актуализиране на Училищен план за действия при БАКП, Противопожарно досие на училището, Правилник БУВОТ, Инструктажи за безопасност; Правилник и План за дейността на училището, Планове на МО, ПС, План за квалификационна дейност, Училищни програми, Механизми, Стратегии и др.	IX	Директор, учители
14.	Изготвяне на Учебни планове / I,II,III,IV, V,VI и VII кл. /.	IX	Директор

15.	Въвеждане на данни за новопостъпилите и преместените ученици в системата НЕИСПУО, утвърждаване на Списък-образец № 1 за учебната 2023 – 2024 г.	IX	Директор
16.	Сформиране на ГЦДОУ с ученици от I и III клас, II и IV клас от начален етап и ГЦДОУ с ученици от V – VII клас в прогимназиален етап, изготвяне и утвърждаване на програма и график за дейността им.	IX	Директор
17.	Изготвяне на учебни програми за ИУЧ, тематични разпределения.	IX	Учители
18.	Изготвяне на Графици – II-ри ЧК, консултации, контролни и кл. работи – дежурство и др.	IX, I	Учители
19.	Провеждане на родителски срещи с родителите на бъдещите първокласници и с тези на учениците от II до VII клас. Запознаване на родителите с 1.Правилника за дейността на училището, училищния учебен план, други важни нормативни документи; 2.Актуализиране състава на родителските активи по класове и уточняване на основните приоритети в дейността им; 3. Организацията на работата по отделните учебни предмети и запознаване на родителите с изискванията за постигане на определено образователно ниво.	IX	Кл.р-ли
20.	Организация за откриването на новата учебна година	IX	Директор; учители
21.	Провеждане на начален инструктаж за безопасност на ученици и персонал, инструктажи за ФВС и спортни площадки, кабинет ИТ, инструктаж за действие при получаване на злонамерен анонимен телефонен сигнал, заплашващ живота и здравето на ученици и служители.	IX	Учители по ФВС и КМИТ, кл. р-ли
22.	Въвеждане на дневник за случаите на тормоз в училище.	до 15.IX	Координационен съвет
23.	Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	IX	Директор
24.	Раздаване на безплатни учебници за учениците от I до VII клас.	IX	ЗАС, кл. р-ли
25.	Определяне на координационен съвет със Заповед на Директора.	до 15.IX	Директор
26.	Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие и с Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.	първата седмица на X	Кл. р-ли
27.	Извършване на оценката на тормоза между учениците в училище посредством Приложение 3 към Механизма.	втората седмица на X и V - VI	Кл. р-ли

28.	Анализ и обобщаване на резултатите от оценката в резултат на изследването.	X V - VI	Координационен съвет
29.	Изработване индивидуални учебни програми за ученици със СОП.	X	Учители, кл. р-ли, директор, ресурсен учител, психолог
30.	Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от предприемане на конкретни мерки действия.	XI	Координационен съвет
31.	Изготвяне на годишен доклад до Директора на училището.		Координационен съвет
32.	Оценъчна дейност на учителите - ДТВ.	X	Комисия

II. Текущи задачи през учебната година

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Периодичен инструктаж и обучение за ученици и персонал, свързан с ПБ.	по график	кл. р-ли
2.	Попълване на карти по БДП / I и II срок /.	I и II срок	кл. р-ли
3.	Превантивни дейности и мерки за обучение, взаимодействие и обмен на информация и периодично проиграване на евакуация при възникване на кризи от различен характер.	I и II срок по график	кл. р-ли
4.	Провеждане на родителски срещи.	по график	Директор, учители
5.	Заявки за ЗУД / начало – край /.	по график	Директор
6.	Провеждане на заседания на ПС.	постоянен	Директор
7.	Заявки за учебници / I - VII клас /.	по график	ЗАС
8.	Провеждане на тестове за установяване на входно равнище.	IX, X	Учители
9.	Провеждане на НВО – IV и VII клас.	по график	Директор, комисии
10.	Изготвяне на седмично разписание за II - ри учебен срок.	м.януари	Комисия
11.	Изготвяне график за провеждане на класни и контролни работи за II - ри учебен срок.	II	Директор, комисия
12.	Обход и проучване за бъдещите първокласници. Предварителна родителска среща.	II – III - IV	Учители
13.	Поправителна сесия – юни.	VI	Директор, учители
14.	Задължителна училищна документация за края на учебната година – издаване на Удостоверения и Свидетелства, електронен дневник, Регистрационни книги.	V - VII	Директор, кл. р-ли
15.	Работа на училищни комисии.	През учебната година	Директор, учители

• Дейности на ниво клас

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Изработване досие на паралелката /анализ на паралелката, идентифициране на деца в риск, в това число в риск от отпадане	До 5.10.2023 г.	Кл. р-ли
2.	Информации за родителски срещи, декларации на родители и др./	Своевременн о през учебната година	Кл. р-ли
3.	Изготвяне на план за часа на класа с теми от глобалното, гражданското, здравното и интеркултурно образование, кариерното ориентиране /Приложение 5 от Наредба 13 от 21.09.2016 г. за гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, изменена и допълнена с бр. 80 на ДВ от 28.09.2018 г., в сила от 28.09.2018 г./ и предвидени часове за обсъждане на успех, организационния климат в паралелката, поведението на учениците, обсъждане на правата и задълженията съгласно училищния правилник, Етичен кодекс, др. училищни документи.	15.09.2023 г. и приложениет о му през учебната година	Кл. р-ли
4.	Изработване на правила на ниво класна стая съвместно ученици и учители в съответствие с политиките за позитивна дисциплина и позитивен организационен климат. При неизпълнение на задълженията на учениците – налагане на санкции, определени в чл.199,ал.1 ЗПУО, и мерките по чл.199, ал.2 и ал. 3 ЗПУО	09.10.2023 г.	Кл. р-ли психолог ученици
5.	Изграждане на ученически съвети на ниво паралелка и избор на отговорник на класа	04.10.2023 г.	Кл. р-ли ученици
6.	Провеждане на инструктажи на учениците – начален, периодичен, извънреден	По график	Кл. р-ли
7.	Включване в плана за часа на класа на дейностите, свързани с посещения извън училище или екскурзии с образователна цел / ако няма епидемиологична обстановка/	По план	Кл. р-ли ученици
8.	Запознаване на родителите с училищните планове и правилници, наредби и заповеди и периодично обсъждане на важни въпроси.	През учебната година	Кл. р-ли учители
9.	Коректно подаване на справки, информации, анализи, доклади, своевременно попълване на училищна документация и др.	През учебната година	Кл. р-ли учители
10.	Развитие на ученическата общност на ниво клас – отчитане на напредъка /в средата и в края на годината/	февруари – юни 2024 г.	Кл. р-ли учители

• Дейности с родителите

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Включване на родителите в училищния живот, обществен съвет – обсъждане на важни училищни проблеми	През учебната година	Директор, кл. р-ли, учители

2.	Родителска работилница	През учебната година	Директор, кл. р-ли, учители
3.	Съвместни изяви с родителите	През учебната година	Директор, кл. р-ли, учители, психолог
4.	Периодично провеждане на общи и индивидуални срещи с родителите по различни проблеми, свързани с обучение, възпитание и социализация на децата и учениците и подкрепа за личностно развитие. Акцент – обсъждане на дейности по обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици.	През учебната година	Директор, кл. р-ли учители, психолог, ресурсен учител
5.	Провеждане на информационен семинар за родителите относно професионалното ориентиране на учениците и приема след VII клас, провеждане на НВО	Май 2024 г.	Директор, кл. р-ли,
6.	Привличане на родители при организирането и провеждането на общоучилищни тържества, празници; съвместни участия, организирани от училището, посещения на изложби, презентации, музеи, провеждане на походи, екскурзии и др.	постоянен	Кл. р-ли, учители, ръководство

Взаимодействието с родителите се разглежда като важно условие за поемане и споделяне на отговорността за успешното образование на учениците. Привличането им като партньори в управлението на училището ще спомогне за адекватното и своевременно решаване на образователни, социални, поведенчески и други училищни проблеми. Дейностите с родителите са насочени към:

- Психолого - педагогическа подкрепа на родителите - информиране, консултиране в индивидуални или групови срещи, дискусии по актуални проблеми, обсъждане на конкретни казуси от обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците, запознаване с училищни нормативни документи, запознаване с документи на РУО и МОН, в това число за провеждане на НВО и прием в средни училища;

- Въвличане на родителите като участници в учебно-възпитателния процес - родителите-участници в кампании и инициативи на училището, свързани с насърчаване на грамотността, преодоляване на слаби резултати, превенция на агресията, утвърждаване на позитивен климат и позитивна дисциплина, организиране на благотворителни инициативи;

- Участие на родителите в управлението: работа на Обществения съвет - решаване на важни училищни въпроси - стратегическо планиране, УУП, политики, съгласуване на документи, на избора на учебници и др.

Б. КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

Провеждат се съгласно приетия и утвърден годишен план за квалификационна дейност на педагогическите специалисти за настоящата учебна година.

В. ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЯ :

I. ХУМАНИТАРНИ

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Провеждане празник на буквите в първи клас.	III - IV	Кл. р-л
2.	Провеждане на Седмица на детската книга и отбелязване международния ден на книгата. Участие в инициативи, свързани с четенето на книги.	IV	Учители, Кл. р-ли
3.	Провеждане на годишни класни тържества с учениците от I до IV клас.	V	Кл. р-ли
4.	Международен ден на езиците.	IX	учители – ЧЕ
5.	Национално състезание "Аз и буквите" за ученици от I – IV клас, организирано от СБНУ.	По график на СБНУ	Кл. р-ли / I – IV клас /

II. ХУДОЖЕСТВЕНО – ЕСТЕТИЧЕСКИ

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Организиране на тематични изложби по изобразително изкуство.	постоянен	Учител по ИИ
2.	Национално състезание "Аз рисувам" за ученици от I – IV клас, организирано от СБНУ.	По график на СБНУ	Кл. р-ли / I – IV клас /
	Изработка на коледни картички, експониране на коледна украса /I-VII кл./	м. декември	Учители в ГЦО Класни ръководители

III. ПРИРОДО – МАТЕМАТИЧЕСКИ

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Участие на ученици в олимпиади и състезания.	по график	учители, кл. р-ли
2.	Национално състезание "Аз и числата" за ученици от I – IV клас, организирано от СБНУ.	По график на СБНУ	Кл. р-ли / I – IV клас /

V. ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Гражданското образование и възпитание се осъществява като система от дейности, насочени към:

- създаване на знания и умения за отстояване на правата и изпълнение на задълженията и отговорностите;
- изграждане на култура на поведение, на правна култура и на готовност за участие в живота на училището и обществото;

- изграждане на екологична култура и стимулиране на здравословен начин на живот;
- свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път за реализация.

Системата за гражданско образование се осъществява по програма с примерен характер в следните направления:

1. Здравно образование; 2. Сексуална и антиспин просвета; 3. Гражданско образование; 4. Мирно решаване на конфликти и умения за водене на спорове; 5. Икономическа култура; 6. Професионално ориентиране и подготовка за кариерно развитие; 7. Екологична култура; 8. Превенция на зависимости; 9. Превенция на противодействие срещу настъплението на деструктивни секти; 10. Превантивни действия срещу агресията и училищния тормоз; 11. Обучения за действия при БАКП и екстремни ситуации и БДП.

Гражданско образование се провежда в часа на класа или по учебни дисциплини, чието съдържание дава възможност за това.

- В свободното от учебни занятия време могат да се организират дейности, насочени към същата цел – гражданско образование на учениците.
- Цялата система от дейности по гражданско образование се провежда въз основа на годишен план, разработен от класния ръководител с активното участие на учениците.

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Реализиране на гражданско възпитание с учениците в часа на класа и чрез учебното съдържание по учебните предмети, включващи разглеждането на актуални теми.	постоянен	учители, кл. р-ли
2.	Реализиране на здравно възпитание с учениците чрез ЧК и учебното съдържание по учебните предмети, извънкласни дейности със съдействието на РЗИ.	постоянен	Учители, кл. р-ли
3.	Ден на независимостта на България, национален празник.	22. IX., 3. III.	Учители, кл. р-ли
4.	Ден на народните будители	01. X.	Учители, кл. р-ли
5.	Отбелязване на 1 декември – международен ден за борба срещу СПИН.	XII	учители, кл. р-ли
6.	Коледни тържества. Украса	XII	учители, кл. р-ли
7.	Патронен празник на училището.	I	Директор, училищна комисия
8.	Тренировъчни занятия на училището за действия при БАКП и екстремни ситуации.	по график	Оперативен щаб и групи за действие при БАКП,

			кл. р-ли
9.	Честване 19 февруари – денят на Васил Левски.	19.II.	учители, кл. р-ли
10.	Празник на гр. В. Търново – посещение на исторически места, забележителности и прояви, свързани с празника по програмата, участие в организираните меро-приятя.	22.III.	кл. р-ли, учители
11.	Отбелязване световния ден за борба с туберкулозата – 24 март. Здравно – образователни дейности.	III	кл. р-ли, учители
12.	Отбелязване на 22 април - Ден на Земята – дейности, свързани с обучение за разделно събиране на отпадъци.	IV	кл. р-ли, учители
13.	Организиране и тържествено честване на 24-ти май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.	V	кл. р-ли, учители
14.	Участие на училищен отбор в състезанията на РС*ПБЗН.	по график	Гл. учител, Учител по ФВС, мед. лице
15.	Отбелязване на световния ден без тютюнопушене – съвместно с РЗИ.	V	кл. р-ли, учители
16.	Тържествено изпращане на седмокласниците и закриване на учебната година.	VI	кл. р-ли, учители

VI. СПОРТНО – ТУРИСТИЧЕСКИ

№	Дейности	Срок	Отг.
1.	Училищен спортен календар – участие в общински етап на Ученически игри по волейбол, Коледен волейболен турнир	През учебната година	Учители по ФВС
2.	Организиране и провеждане на спортни празници; училищни турнири по футбол, волейбол, народна топка.	През учебната година	Учители по ФВС
3.	Участие в кампанията „Движи се и победи” на ТД „Трапезица” и РЗИ.	Есен - пролет	Учители

VII. ПЛАНИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Постигането на основните задачи се осъществява чрез:

1. Учебни планове / I - VII клас /;
2. План за работа на ПС;
3. План за контролната дейност на Директора;
4. Планове на МО;
5. Планове на постоянни комисии
6. Правилник за вътрешния трудов ред Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
7. План за защита при бедствия на пребиваващите;
8. Планове на класни ръководители;
9. Правилник за дейността на училището;

10. Задължения и отговорности на определени длъжностни лица;
11. Годишен план за квалификационната дейност на педагогическите специалисти в училището;

VIII. РАБОТА ПО ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ:

1. Участие в проекти и програми:
 - Национална програма „Без свободен час“;
 - Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“; „Успех за теб“
 - „Училищен плод“, „Училищно мляко“
 - Програма „Екоучилища“

IX. Работа с деца със специални образователни потребности и от различни етнически малцинства:

○ Определяне учениците със СОП, които се нуждаят от допълнителна подкрепа, изготвяне на необходимата документация за работа с тях.

Срок: м. 09.2023 г.

Отг.: ресурсен учител

- Определяне на ученици, които се нуждаят от обща подкрепа.

Срок: постоянен

Отг.: координатор, психолог, кл.

ръководители, учители

- Проследяване здравословното състояние на хронично болните ученици.

Срок: м. 10.2023 г.

Отг.: мед. специалист

○ Включване деца със специални образователни потребности в различни форми на извънучилищни дейности.

Срок: постоянен

Отг.: кл.ръководители,

○ Изграждане на достъпна архитектурна среда в училището за децата и учениците със специални образователни потребности.

Срок: постоянен

X. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

Планът е приет на Заседание на ПС на ОУ „Христо Ботев” - гр. В. Търново на 14.09.2023 г. - Протокол №14/14.09.2023 год.